



Comune di Camposano Città Metropolitana di Napoli

AVVISO PUBBLICO BUONO LIBRI A.S. 2023/2024

FORNITURA LIBRI DI TESTO ANNO SCOLASTICO 2023/2024 IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO (SCUOLE MEDIE) IN PARTICOLARI CONDIZIONI ECONOMICHE MEDIANTE IL SISTEMA DELLE CEDOLE/VOUCHER.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- l'art. 10 della Legge Regionale Campania n. 30 del 26.04.1985 "Diritto allo Studio" prevede che i Comuni debbano provvedere all'assegnazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di 1° grado con particolare riguardo agli alunni appartenenti a famiglie in disagiate condizioni economiche;
- l'art. 27 della L. 23.12.1998 n. 448 stabilisce che "i Comuni debbano garantire la gratuità totale o parziale dei libri di testo in favore degli alunni che adempiono l'obbligo scolastico in possesso dei requisiti richiesti, nonché la fornitura dei libri di testo, anche in comodato d'uso gratuito, agli studenti delle scuole secondarie di 2° grado in possesso dei prescritti requisiti";
- con Delibera di G.R. della Campania n. 314/2023 sono stati approvati i criteri di riparto e le modalità per la concessione dei contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2023/2024 in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;
- i destinatari dell'intervento risultano essere gli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ubicate nel Comune di Camposano, oltre a quelli frequentanti scuole di altre Regioni, laddove le Regioni stesse di frequenza non assicurino loro il beneficio;

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 30/08/2023;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze relative al contributo regionale **BUONO LIBRI ANNO SCOLASTICO 2023/2024**, a titolo di parziale copertura delle spese da sostenere per l'acquisto di libri di testo per le scuole secondarie di primo grado che insistono sul territorio comunale.

1) Destinatari dell'intervento:

Sono destinatari del beneficio i genitori esercenti la potestà genitoriale (o altri soggetti che rappresentano lo studente minorenni) degli alunni iscritti e frequentanti i plessi scolastici presenti sul territorio comunale ed afferenti alla scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Visciano-Camposano" per l'anno scolastico 2023/2024, che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE 2023), in corso di validità, rientrante in una delle seguenti fasce:

Fascia 1 – ISEE da € 0,00 ad € 10.633,00; Fascia 2 – ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00.

2) Ammissione al beneficio e ripartizione:

Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate **PRIORITARIAMENTE** alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE, in corso di validità, rientrante nella prima fascia di reddito (Fascia 1 – ISEE da € 0,00 ad € 10.633,00).

Dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le risorse residue, se disponibili, saranno destinate anche alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella seconda fascia

di reddito (Fascia 2 – ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00).

Nel caso in cui il finanziamento a disposizione non risulti sufficiente a coprire l'intero costo sostenuto per l'acquisto dei libri, si procederà a redigere una graduatoria sulla base dell'attestazione ISEE presentata dagli aventi diritto, dal più basso al più alto, oltre ai criteri già individuati dalla R. C., fino ad esaurimento dei fondi disponibili;

3) Ritiro dei moduli per la presentazione dell'istanza:

I moduli per la presentazione dell'istanza sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.camposano.na.it/> e presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Camposano.

A tal proposito si ricorda che il predetto Ufficio rispetta i seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.00 e mercoledì mattina dalle ore 9.30 alle ore 12.00.

4) Modalità di presentazione dell'istanza:

Le richieste dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 29/09/2023, utilizzando esclusivamente i moduli allegati al presente Avviso e scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.camposano.na.it/> oppure disponibili presso l'Istituto Scolastico.

L'istanza, sottoscritta dal genitore dell'alunno o da chi ne fa le veci, potrà essere:

- a) consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo sito al piano primo della sede centrale del Comune di Camposano (orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo: da lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:30 – il lunedì ed il giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30);

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione presso gli uffici comunali entro il termine perentorio sopra stabilito;

N.B.

La consegna a mano della documentazione al Protocollo dell'Ente dovrà avvenire a cura del soggetto che sottoscrive l'istanza. Nel caso in cui la presentazione della documentazione avviene per il tramite di altra persona, questa dovrà essere in possesso di apposita delega alla presentazione da parte del sottoscrittore dell'istanza munita di copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato.

oppure

- b) inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo.camposano@pec.it (si ricorda che non è possibile inviare messaggi su una casella di posta elettronica certificata da una casella di posta ordinaria quindi NON certificata).

Per la trasmissione a mezzo PEC, i file da trasmettere:

- devono essere inviati in formato PDF;
- devono essere chiaramente leggibili ed allegati alla PEC di trasmissione.

5) Documentazione da allegare all'istanza:

Al modello di domanda vanno necessariamente allegati:

- A) Dichiarazione ISEE in corso di validità;
- B) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza;
- C) In caso di dichiarazione ISEE pari ad euro ZERO, perché relativa a redditi esonerati (non soggetti a Irpef) oppure in presenza di nucleo familiare che non abbia percepito redditi per l'anno di riferimento, il richiedente dovrà dichiarare, pena l'esclusione dal beneficio, la fonte ed i mezzi da cui il nucleo familiare ha tratto sostentamento utilizzando l'apposito modello (**Allegato B**) annesso al presente Avviso e scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.camposano.na.it/> oppure disponibile presso l'Istituto Scolastico.
- D) Dichiarazione sostitutiva spese effettivamente sostenute;

6) Esclusioni:

L'Amministrazione dispone l'esclusione per:

- difetto dei requisiti di cui al punto 1);
- mancata presentazione della dichiarazione ISEE in corso di validità;
- dichiarazione ISEE difforme;
- mancata presentazione di un valido documento di riconoscimento, o per scadenza dello stesso, da parte del sottoscrittore dell'istanza;

- istanze presentate da entrambi i genitori a favore dello stesso figlio/a (verrà presa in considerazione una sola istanza);
- ISEE in corso di validità avente un valore superiore ad € 13.300,00;
- istanza inoltrata a favore di un/a figlio/a non presente nell'attestazione ISEE;
- istanza inoltrata da un genitore non presente nell'attestazione ISEE;
- istanze non firmate;
- mancato consenso al trattamento dei dati personali con presa visione dell'informativa sulla privacy ai sensi del Reg. UE 2016/679, in vigore dal 25.05.2018 e del D.Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 (Codice della privacy);
- istanze inoltrate oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso.
- mancanza della dichiarazione sostitutiva spese effettivamente sostenute o ogni altro documento che dimostri l'avvenuto acquisto;

7) Modalità di erogazione del beneficio:

Il “**Buono Libri**” sarà erogato sotto forma di contributo, a titolo di totale o parziale copertura, utilizzabile per le spese dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola di frequenza per l'anno scolastico 2023/2024.

Il beneficio sarà emesso dal Comune ed intestato al genitore dell'alunno a favore del quale è stato richiesto il Buono.

Si precisa che in assenza di assegnazione dei relativi fondi da parte della Regione Campania non si darà luogo alla erogazione del contributo.

8) Valore del Buono:

L'importo massimo del Buono non potrà comunque superare la spesa complessiva che il genitore dovrà sostenere per l'acquisto dei testi scolastici e, comunque, rientrante nei limiti stabiliti dal MIUR annualmente.

9) Graduatoria:

L'Ufficio Pubblica Istruzione procederà tempestivamente alla istruttoria di propria competenza e alla formulazione delle graduatorie degli aventi diritto al beneficio e degli esclusi, in forma anonima per motivi di privacy con indicazione unicamente del numero di protocollo assegnato all'istanza, suddivisi in Fascia 1 e Fascia 2, che saranno approvate con apposita Determinazione del Responsabile.

Dell'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto e degli esclusi sarà data tempestiva notizia, attraverso la pubblicazione del provvedimento dirigenziale all'Albo Pretorio online Comunale, sul portale internet istituzionale dell'Ente. La predetta pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

Eventuali istanze di riesame dovranno essere presentate, perentoriamente entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione del predetto provvedimento, direttamente al protocollo dell'ente protocollo.camposano@pec.it completo della documentazione necessaria.

In assenza di ricorsi nei 5 (cinque) giorni indicati, la graduatoria provvisoria sarà ritenuta definitiva senza l'adozione di ulteriori atti.

10) Controlli:

Il Comune di Camposano si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni rese dagli istanti.

In caso di accertamento di false dichiarazioni sarà disposta la decadenza del beneficio e si procederà alla denuncia d'ufficio all'autorità giudiziaria.

Si richiama, inoltre, l'attenzione sull'applicazione delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

11) Tutela della Privacy:

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", si informa che il Comune di Camposano tratterà i dati personali forniti e liberamente comunicati, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali e verranno in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016, ed unicamente per le finalità connesse

alla gestione del procedimento.

12) Conclusioni:

I dati personali raccolti con le domande inoltrate a motivo del presente Avviso saranno trattati con gli strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento amministrativo con modalità conformi a quanto previsto dalla normativa, ai sensi del GDPR n. 679/2016 (Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali) e del D.Lgs. 101/2018.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune di Camposano e sulla home page del sito istituzionale dell'Ente e nei plessi scolastici interessati.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Sig.ra Anna Bruno.

Per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Politiche Sociali: affarigenerali@comune.camposano.na.it.

Allegati al presente Avviso:

- **Allegato A** – modulo per la presentazione dell'istanza;
- **Allegato B** – autocertificazione redditi ZERO.

Il Responsabile Settore Politiche Sociali
Dr.ssa Margherita Dello Iacono
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*