



Comune di Camposano

Città Metropolitana di Napoli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 14/06/2023 ad oggetto “Organizzazione Centri estivi 2023. Atto di indirizzo”;
- la propria Determinazione n. 90/23;

Considerato che per l’anno 2023 il fondo destinato al finanziamento di iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2023, per le attività socio-educative a favore dei minori, ha una dotazione pari a 60 milioni di euro e che l’importo assegnato al Comune di Camposano, stabilito sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni, è di euro **€ 5.414,95**;

RENDE NOTO

Che la Giunta Comunale ha disposto di fornire un sostegno economico alle famiglie, rappresentato da un contributo sotto forma di voucher finalizzato al pagamento della retta di frequenza presso centri estivi per minori residenti in Camposano di età compresa dai 4 ai 14 anni.

La finalità del presente avviso è quella di recepire le istanze dei nuclei familiari in possesso dei requisiti specificati nell’avviso stesso, al fine di istituire una graduatoria di aventi diritto al voucher suddetto.

BENEFICIARI

Minori residenti nel Comune di Camposano di età compresa tra i 4/14 anni con attestazione Isee pari o inferiore a euro 20.000,00 e minori disabili, certificati ai sensi della Legge 104/92 art.3 commi 1-3, con attestazione ISEE pari o inferiore a euro 20.000,00;

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta nel modulo predisposto allegato al presente Bando e reperibile sul sito del Comune di Camposano, dovrà pervenire, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21 luglio 2023**, nelle seguenti modalità:

- via PEC all’indirizzo: protocollo.camposano@pec.it;
- consegna a mano all’Ufficio Protocollo nei giorni di ricevimento specificati sul sito istituzionale dell’Ente;

Nell’oggetto della pec dovrà essere indicata la seguente dicitura: “Domanda voucher centri estivi 2023”.

Il richiedente dovrà produrre:

- i documenti di riconoscimento in corso di validità dei genitori/tutori che firmano l’istanza e del minore beneficiario;
- copia dell’ISEE ordinario in corso di validità alla data di presentazione della domanda.
- ricevuta/fattura di pagamento quietanzata della retta di frequenza rilasciata alla famiglia dal soggetto gestore del servizio estivo;

ENTITA’ DEL VOUCHER E REQUISITI ECONOMICI.

Le domande di contributo riguardano la fruizione di servizi estivi nell'intervallo di tempo compreso tra giugno e agosto 2023, per un periodo massimo di n. 4 settimane anche non consecutive.

Saranno ammessi al contributo economico:

- Per i nuclei familiari con reddito ISEE in corso di validità inferiore o uguale alla soglia di euro 10.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 80% del costo del servizio estivo.
- Per i nuclei familiari con reddito ISEE in corso di validità da euro 10.000,01 a euro 15.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 65% del costo del servizio estivo;
- Per i nuclei familiari con reddito ISEE in corso di validità da euro 15.000,01 a euro 20.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 50% del costo del servizio estivo;

L'importo del contributo non potrà in ogni caso superare la somma di euro 300,00 per ciascun nucleo familiare (anche in caso di più figli minori frequentanti centri estivi), per l'intero periodo. Il contributo assegnato al destinatario è erogato a fronte di spese effettivamente sostenute, documentate e quietanzate, derivanti dall'effettiva e regolare frequenza della struttura/servizio presente nel territorio e regolarmente autorizzata al funzionamento.

La liquidazione dei contributi avverrà a seguito dell'effettiva erogazione delle risorse da parte del Dipartimento per le politiche della famiglia, nonché alla rendicontazione da parte delle famiglie beneficiarie e fino ad esaurimento delle risorse assegnate.

MODALITA' E TEMPI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ai fini dell'erogazione del contributo per ciascun nucleo familiare l'istanza dovrà riportare, ai fini dell'assegnazione del voucher, la ricevuta/fattura di pagamento quietanzata della retta di frequenza rilasciata alla famiglia dal soggetto gestore del servizio estivo e contenente obbligatoriamente i seguenti elementi:

1. l'intestazione dell'ente gestore completa del codice fiscale;
2. la numerazione progressiva obbligatoria;
3. la data di emissione della ricevuta;
4. il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il corrispettivo, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contributo;
5. il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contributo;
6. somma in cifre e in lettere;
7. motivazione o causale.

La famiglia dovrà altresì allegare un'attestazione di frequenza rilasciata dal soggetto erogante il servizio estivo con indicazione del periodo (dal/al).

CAUSE DI ESCLUSIONE.

Sono motivi di non ammissione a contributo:

- a) La famiglia richiedente non è residente nel Comune di Camposano;
- b) La famiglia richiedente non ha minori a carico di età compresa fra i 4 e i 14 anni al momento della fruizione del servizio per il quale è richiesto il contributo;
- d) L'indicatore ISEE è superiore alla soglia di euro 20.000,00;
- e) La domanda è presentata oltre il termine di scadenza;
- f) La domanda riguarda la fruizione di servizi in un periodo non compreso tra giugno e agosto 2023, fino ad un massimo di n. 4 settimane anche non consecutive;
- g) La domanda è presentata senza allegare l'attestazione ISEE.;

h) Mancato invio del documento che attesta l'avvenuto pagamento del servizio;
i) Mancata intestazione dell'ente gestore completa del codice fiscale autorizzato al funzionamento;
Non può essere presentata domanda di ammissione ai benefici di cui al presente Avviso in relazione a minori per i quali sono stati o saranno percepiti contributi pubblici per finalità analoghe (esempio: contributi INPS per centri estivi o baby-sitting, e Bonus Nido), per il medesimo periodo (quindi, il beneficio potrà essere richiesto per i periodi non coperti da detti contributi pubblici).

ISTRUTTORIA.

Il Comune, decorso il termine ultimo del 21 luglio 2023, verificherà i requisiti di ammissione, la correttezza della domanda e della documentazione allegata. Ai fini del perfezionamento dell'istruttoria delle domande, l'Ufficio può chiedere chiarimenti e/o integrazioni, salvo non ricorrano i casi di esclusione tassativa di cui al punto precedente.

All'esito dell'istruttoria il Comune approverà la graduatoria dei beneficiari residenti nel proprio territorio. Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune e varrà come forma di comunicazione. Nel rispetto della normativa sulla privacy, la graduatoria non contempererà i nominativi dei richiedenti, bensì il numero di protocollo attribuito in sede di presentazione dell'istanza (si invita pertanto i richiedenti ad acquisirlo).

I contributi economici saranno concessi fino ad esaurimento dei fondi disponibili pari a € **5.414,95**;

La graduatoria sarà elaborata partendo dall'attestazione Isee più bassa.

Altresì, in caso di parità, sono stabiliti i seguenti criteri di priorità di accesso:

- a) nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore (punti 3);
- b) nucleo familiare con 2 o più minori o disabili (punti 2);

CONTROLLI.

Il Comune, con l'eventuale ausilio delle forze dell'ordine, effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, se del caso richiedendo la produzione di specifica documentazione probatoria. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per informazioni è possibile contattare i seguenti recapiti telefonici nei seguenti orari: 08119255641 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11:00; oppure scrivere al seguente indirizzo e-mail:

ufficioservizisociali@comune.camposano.na.it

Il Responsabile Settore Politiche Sociali
Dr.ssa Margherita Dello Iacono

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*