



COMUNE DI CAMPOSANO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE PERSONALE

PIAZZA UMBERTO I° - 80030 CAMPOSANO (NA)

TEL. 081/3150211 - Mail: protocollo.camposano@pec.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) POSTI, AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1. RETTIFICATO

VISTA

- la deliberazione di G.C. n° 34 del 28.03.2019 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale e delle assunzioni;
- la deliberazione di C.C. n° 19 del 31.7.2019, concernente l'aggiornamento al Dup 2019/21 dove veniva prevista, tra le altre, l'assunzione di n° 2 unità di personale a tempo indeterminato cat. C1 Agente di polizia Locale;
- la deliberazione di G.C. n° 75 del 14.08.2019 ad oggetto: Piano esecutivo di gestione e piano degli obiettivi 2019/21, ed assegnato l'obiettivo dell'espletamento del concorso pubblico del posto in parola al responsabile settore Personale;
- la delibera di G.C. n° 110 del 07.11.2019 con la quale assegna alla scrivente di raggiungere gli obiettivi n. 113 – 126 – 128 – 137 del P.E.G. 2019 e di aggiungere l'obiettivo 142.
- la determina n. 50 del 27.12.2019 registro generale n. 723 del 31.12.2019 con la quale veniva approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 (due) posti, agente di polizia locale Cat. C., posizione economica C1.
- La determina N. Reg. Sett. 7 del 21-02-2020 N. Reg. Gen. 67 del 21.02.2020 ad oggetto: "Modifica e riapertura termini del concorso per la copertura di n°2(due) posti di Agente di Polizia Locale cat.C-posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, con i relativi allegati schema di domanda di concorso ed estratto del bando di concorso;

DATO ATTO che prima dell'adozione del presente bando di concorso pubblico è stata espletata la procedura obbligatoria per le liste di mobilità previste dall'art. 34 del d.lgs. n° 165/2001;

CONDISERATO che nelle more il diffondersi del Corona virus ha notevolmente rallentato e, in molti casi, impedito di fatto l'invio delle domande da parte dei potenziali candidati;

RITENUTO, pertanto, al fine di garantire la massima partecipazione dei candidati interessati, di dover disporre la riapertura dei termini per la presentazione delle domande alla procedura concorsuale in epigrafe;

RITENUTO che i candidati che abbiano già inoltrato domanda di partecipazione non sono tenuti a reiterarne la presentazione a meno che non abbiano maturato titoli di riserva e/o di preferenza previsti dal bando di concorso potranno inoltrare una nuova domanda di partecipazione in sostituzione di quella precedentemente inviata.

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto "Regioni -Autonomie Locali; "

VISTO :

1. il D.Lgs. 07/03/2005, n°82 recante il "codice dell'amministrazione digitale "e ss.mm. E ii.
2. Il D.Lgs. 11/04/2006 n° 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

ART. 1 – Posti e selezione

E' indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 (DUE) posti profilo professionale di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE ", Cat. C posizione economica C1.

Al profilo professionale di AGENTE DI POLIZIA LOCALE è attribuito il trattamento economico della categoria C, posizione iniziale di accesso C1, cui compete il trattamento economico iniziale previsto da C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni ed Autonomie Locali in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro con il vincitore, la 13^ mensilità, l'eventuale trattamento di famiglia, oltre ad ogni altra indennità prevista dallo stesso C.C.N.L.

Il concorso pubblico è disciplinato:

- dalle disposizioni previste dal presente bando;
- dal D.P.R. 487/94 in quanto applicabile e s.m.i.;
- dal Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. N° 267/2000 e s.m.i. ;
- dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n° 83 del 05/10/2017;

ART. 2 - Requisiti richiesti per l'ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Età non inferiore agli anni 18, al termine ultimo previsto per la presentazione delle domande;
- Cittadinanza italiana, tenuto presente che:
 - o valgono le deroghe a tale requisito previste dall'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e dal DPCM 174/1994;
 - o le medesime norme prescrivono, per l'accesso al pubblico impiego in deroga al requisito della cittadinanza italiana, ulteriori requisiti che qui si intendono richiamati;
 - o il requisito della cittadinanza italiana non può essere soddisfatto mediante equiparazione ai cittadini italiani degli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- non aver riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver procedimenti penali in corso;
- idoneità fisica, psichica ed attitudinale al Servizio di Polizia Municipale.
- essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare laddove espressamente previsti per legge;
- non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati, o destituiti dai pubblici uffici;
- non avere rilasciato la dichiarazione di cui alla Legge 15/12/1992, n. 772 (Norme per il riconoscimento dell'obiezione di coscienza) o, se ammessi a prestare servizio civile quali obiettori di coscienza, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010;
- possesso del diploma di maturità quinquennale di scuola secondaria superiore (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita);
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La padronanza di tali materie sarà accertata nella prova orale;
- possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (patente B).

ART. 3 – Requisiti particolari di accesso (ART. 76 – 77- 78 – 79 del Regolamento polizia urbana e ai servizi di polizia locale approvato con Delibera di C.C. n. 05 del 14/03/2005 e modificato con Delibera di C.C. n. 22 del 04.07.2014)

- a) Idoneità fisica e attitudinale al servizio di polizia municipale accertata mediante visita medico-attitudinale da svolgersi presso struttura del A.S.L. territorialmente competente;
- b) Condizione soggettive previste dall'art.5, comma 2, della legge n. 65/1986;
- c) Sana e robusta costituzione fisica;
Essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque il completo ed incondizionato espletamento del servizio di istituto(sono da considerarsi indisposizioni fisiche quelle specificate dall' art. 2 del D.P.R. 23.12.1983, n. 904);
- d) I requisiti attitudinali richiesti:
 - Livello evolutivo;
 - Stabilità emotiva;

L'accertamento dei requisiti psico-fisici ed attitudinali previsti dal bando di concorso viene effettuato dalla competente A.S.L. prima delle prove scritte.

Il mancato possesso dei requisiti sia psico-fisici che attitudinali comporta l'esclusione dal concorso che sarà comunicato all'interessato/a dal responsabile della procedura selettiva, entro 10 giorni dall'accertamento e, comunque almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove scritte.

ART. 4 – Cause di non ammissione

- a) Non sono ammessi al concorso:
coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
coloro che siano stati:
 - destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
 - dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- b) coloro che abbiano subito una condanna penale definitiva per reati contro la Pubblica Amministrazione.
- c) coloro che presentino domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa. In merito si specifica che, in applicazione dell'art. 38, comma 3, del D. P.R. n. 445/2000, la domanda in questione dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
- d) Coloro che spediscono o presentino domanda dopo la scadenza del termine stabilito nel bando.
- e) Non sono inoltre ammessi al concorso coloro che:
 - Sono stati espulsi dalla Force Armate, dai Corpi militarmente organizzati, o destituiti dai pubblici uffici;
 - Hanno riportato condanne o pene detentive per delitto non colposo o sono stati soggetti a misure di prevenzione;
 - Hanno rilasciato la dichiarazione di cui alla Legge 15/12/1972 n. 772 (norme per il riconoscimento dell'obiezione di coscienza);
 - Sono stati ammessi a prestare servizio civile quali obiettori di coscienza e non hanno rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010.
 - Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, per difetto dei requisiti prescritti o insufficiente documentazione.

ART. 5 - Comunicazioni

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la procedura (quali ammissioni, esclusioni, diario e sede delle prove, valutazioni e graduatoria finale) saranno effettuate, nei termini previsti dalla legge, esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Camposano all'indirizzo <http://www.comune.camposano.na.it> sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso". E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente. I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi alla selezione in oggetto. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione. **NON SARÀ EFFETTUATA NESSUNA ALTRA CONVOCAZIONE.**

Tutti i candidati dovranno presentarsi - nel luogo, giorno ed ora stabiliti per la prova d'esame – muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova d'esame per qualsiasi motivo, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, nel giorno, lungo ed ora indicati con le modalità previste nei punti precedenti del presente articolo, sarà considerata quale rinuncia a partecipare alla presente procedura selettiva.

Eventuali modifiche riguardanti il calendario della prova d'esame saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblico sull'albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.camposano.na.it "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" alla voce relativa alla presente selezione. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 6 - Preferenze

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno diritto di preferenza, a parità di merito e a parità di merito e titoli di preferenza, sono di seguito indicati:

- Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Gli orfani di guerra;
- Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- I feriti in combattimento;
- Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- I coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
- Gli invalidi ed i mutilati civili;

- Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi di cui all'art. 12, comma 1 e comma 3, del D. Lgs. 468/97;
- A parità di merito e di titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:
- Dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- Dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;

ART. 7 – Domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione deve essere redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice secondo lo schema che è allegato al presente bando, allegando fotocopia della Carta d'Identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, pena l'esclusione:
3. Il nome, cognome, luogo, dati di nascita e residenza
4. Il preciso recapito al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi di partecipazione dei candidati, in dipendenza di inesatte indicazioni di indirizzo non tempestivamente comunicate;
5. Il titolo di studio conseguito con l'esatta indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto o Ateneo che lo ha rilasciato; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dal presente bando di concorso rilasciata dalla competente Autorità;
6. Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
7. Il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
9. Di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare laddove espressamente previsti per legge;
10. Di non essere stati espulsi dalla Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati, o destituiti dai Pubblici Uffici;
11. Di non aver rilasciato la dichiarazione di cui alla Legge 15/12/1972 n. 772 (Norme per il riconoscimento dell'obiezione di coscienza) p. se ammessi a prestare il servizio civile quali obiettori di coscienza, di aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010;
12. Essere disposti a rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi della Legge n. 15/1968 e dell'art. 46 del D.P.R. n. 444 del 28/12/2000, relative ai documenti richiesti da questa Amministrazione;
13. Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale; di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
14. Di avere l'idoneità fisica, psichica ed attitudinale al Servizio di Polizia Municipale;
15. di essere a conoscenza che prima della stipula del contratto individuale di lavoro (che potrà avvenire solo al verificarsi della condizione di cui al precedente punto) e prima dell'immissione in

- servizio l'Amministrazione sottoporrà ad accertamento sanitario il vincitore del concorso al fine della valutazione dell'idoneità alle mansioni del posto messo a concorso;
16. di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali forniti all'amministrazione avverrà secondo quanto risulta dalle informative di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 riportata sull'ultima pagina del bando di concorso;
 17. l'eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'elenco riportato nel presente bando specificandone il titolo;
 18. di conoscere la lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni più diffuse;
 19. di possedere la patente di abilitazione alla guida autoveicoli (patene B)
 20. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando la durata (dal al), la categoria e posizione giuridica rivestita, la cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
 21. per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 109/92), compatibile con il servizio messo a concorso, l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla presente dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la commissione giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali);
 22. l'elenco dettagliato degli eventuali ulteriori documenti e titoli in possesso del candidato che ritenga utile indicare.

In calce alla domanda i candidati devono apporre la propria firma per esteso.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno obbligatoriamente allegare:

- Copia della carta d'identità o altro documento riconosciuto ai sensi dell'art.35 DPR 445/2000 in corso di validità;
- Copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 sul conto corrente postale n° 17042805 intestato al Comune Camposano (NA) Servizio Tesoreria, o tramite bonifico bancario sull'IBAN IT08F0306939922100000003195 Intestato a Sogert s.p.a Tesoreria Comune di CAMPOSANO causale "Concorso pubblico per n° 2 (due) posti di Agente di Polizia Locale - cat. C1 .

Nel caso di mancata inclusione, unitamente alla domanda, della copia della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, il candidato dovrà successivamente versare la tassa, a pena di esclusione, entro il successivo termine che gli verrà assegnato.

ART. 8 - Presentazione della domanda: termini e modalità

La domanda di partecipazione deve essere prodotta entro il termine sopra indicato con le seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Camposano – Piazza Umberto I, 2 Camposano 80030 (Na), riportato sulla busta, chiusa e munita di indirizzo del mittente, la dicitura: "Concorso pubblico per n° 2 (due) posto di cat. C1 – Agenti di Polizia Locale;
- direttamente a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Camposano (Na), sito presso la Sede Comunale in Piazza Umberto I, n° 2 – Camposano (NA);
- mediante e-mail pec all'indirizzo protocollo.camposano@pec.it **per i soli candidati titolari di PEC** secondo le modalità previste dall'art. 65 D.Lgs 82/2005 . Le domande di partecipazione alla

selezione inoltrate tramite posta elettronica certificata sono valide se sottoscritte a norma dell'art. 20 del d.lgs. n° 82/2005 a firma del candidato, titolare di pec, altresì tutti i documenti dovranno essere trasmessi firmati digitalmente. Oggetto della pec: "Concorso pubblico per n° 2 (due) posto di cat. C1 – Agenti di Polizia Locale". **Non saranno prese in considerazione domande inviate mediante posta elettronica ordinaria.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I soggetti che inviano la domanda attraverso il servizio postale si assumono ogni responsabilità circa il recapito del plico presso il protocollo del Comune entro i termini assegnati.

Scadenza termine per la presentazione delle domande: ore 12.00 del TRENTESIMO giorno (30 giorni) successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale – 4° Serie Speciale <<Concorsi ed esami>> e alle ore 24:00 per le domande presentate a mezzo di posta elettronica certificata (p.e.c.).

Si precisa che il timbro postale non farà fede come data di presentazione, ma farà fede la data di arrivo presso il Comune di Camposano (Na). Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso o non siano stati prodotti gli allegati richiesti, l'Ufficio competente potrà richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione. Gli interessati sono tenuti alla regolarizzazione o all'integrazione entro il termine assegnato nella comunicazione di richiesta.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza del bando, precisando che in caso di trasmissione mediante servizio postale la domanda dovrà pervenire perentoriamente entro la data di scadenza fissata;
- la spedizione della domanda con modalità diversa da quelle previste nel bando;
- mancanza dei requisiti di ammissione in qualunque momento accertata;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 9 - Commissione giudicatrice e punteggi prove

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Determina del Responsabile del Settore Personale. Della commissione dovrà far parte, in ogni caso, in qualità di esperto:

- a) Per la copertura dei posti di Agenti di Polizia locale dovrà far parte il Comandante di ruolo o in caso di suo impedimento o assenza, il comandante di altri comuni. (Ai sensi dell'art. 81 del R.C. di Polizia Urbana e ai servizi di polizia locale del Comune di Camposano del C.C. n. 5 del 14.03.2005 modificato con delibera C.C. n. 22 del 04.07.2014).

I punteggi a disposizione della Commissione esaminatrice, per la prova scritta, sono complessivamente 30. Per la prova orale, altresì, la Commissione avrà a disposizione il punteggio complessivo di 30.

ART. 10 – Prova preselettiva

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, qualora il numero dei partecipanti al concorso pubblico risulti maggiore a n. 40, per motivi tecnico/logistici debitamente individuati dalla Commissione esaminatrice può essere prevista una prova preselettiva. La prova preselettiva consisterà in

test psico-attitudinali riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste nel presente bando di concorso. La prova preselettiva si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30. La prova preselettiva non è considerata prova d'esame e conseguentemente non avrà rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale.

ART. 11 – Prove di esame

Le prove avranno per oggetto le seguenti materie:

Prima prova scritta consisterà nella formulazione di quesiti a risposta aperta e/o multipla nelle seguenti materie:

- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento alla parte generale del codice Penale e ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona ed il patrimonio;
- Elementi di procedura penale con particolare riferimento alle qualifiche e all'attività di polizia giudiziaria;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti amministrativi;
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.);
- Protezione Civile;
- Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione e altre norme sulla circolazione stradale;
- Normativa in materia di depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge 689/81);
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia, commercio ed ambiente;
- Nozioni di polizia amministrativa e pubblica sicurezza;
- Nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (legge 165/2001 e s.m.i.);

Prova orale consisterà:

- In un colloquio sulle materie di esame previste dal bando di concorso per la prova scritta, valutando altresì le capacità tecniche, organizzative e pratiche del candidato nell'affrontare le tematiche tipiche del profilo professionale di Agente di Polizia Municipale
- In un colloquio per accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 12 – Diario e sede delle prove d'esame

Il luogo di svolgimento delle prove di cui sopra sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Camposano entro i 15 giorni lavorativi antecedenti la data di svolgimento di ciascuna prova.

Si ribadisce che l'elenco dei candidati ammessi alle varie prove sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente: www.comune.camposano.na.it – Amministrazione trasparente – bandi di concorso entro sette giorni lavorativi antecedenti le prove.

Tutte le comunicazioni relative al concorso anche in merito a spostamenti di date, orari o sedi, saranno effettuate esclusivamente tramite il sito internet predetto, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati per i quali saranno effettuate comunicazioni personali.

I candidati via via ammessi alle varie prove, individuati negli elenchi che saranno di volta in volta pubblicati nella sezione dedicata sul sito istituzionale dell'Ente, sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso all'indirizzo, nei giorni e nell'ora sopra indicati per le prove.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione dal concorso.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivarrà a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Si precisa che:

- La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di 21/30.

- La prova orale si intende superata se il candidato consegue la votazione pari o superiore a 21/30.
- Il punteggio finale si ottiene sommando la media dei voti conseguiti nella prova scritta alla votazione conseguita nella prova orale ed al punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;

ART. 13 - Graduatoria

E' dichiarato vincitore il candidato che nella graduatoria di merito, formata dalla Commissione esaminatrice, ha ottenuto il punteggio finale più alto determinato sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

A parità di merito la preferenza sarà determinata con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza già in precedenza indicati nel presente bando, purché gli stessi siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione, per il tempo e con le modalità di indirizzo previste dalla normativa vigente.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Il concorrente che sarà dichiarato vincitore del concorso dovrà presentare prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro e nel termine di 30 giorni dalla richiesta, a pena di decadenza, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, concernente i sottoelencati stati, fatti e qualità personali e precisamente:

- a) Data e luogo di nascita;
- b) Cittadinanza italiana o in uno dei Paesi membri dell'Unione Europea.
- c) Godimento dei diritti politici
- d) Residenza
- e) Titolo di studio posseduto
- f) Procedimenti penali
- g) Posizione rispetto agli obblighi militari
- h) Numero di codice fiscale

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza del Funzionario incaricato a ricevere la dichiarazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

I vincitori, inoltre, prima dell'immissione in servizio, potranno essere sottoposti ad accertamento sanitario al fine della valutazione dell'idoneità alle mansioni del posto messo a concorso.

La nomina sarà fatta a titolo di esperimento secondo l'ordine della graduatoria di merito approvata a termine di legge ed acquisterà stabilità dopo sei mesi di effettivo servizio con esito positivo.

Sotto pena di decadenza l'aspirante nominato vincitore del concorso dovrà assumere servizio il giorno indicato nella partecipazione invito e, comunque, entro 30 giorni dalla ricezione della medesima.

Trascorso inutilmente tale termine senza che abbia assunto servizio sarà considerato rinunciatario al posto messo a concorso a meno che non compri un impedimento riconosciuto valido dalla P.A.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. i vincitori del concorso hanno l'obbligo di permanere in servizio presso il Comune di Camposano per un periodo non inferiore a 5 (cinque) anni.

L'accettazione del posto implica l'impegno da parte del nominato di assumere tutti gli obblighi sanciti dal Regolamento sullo stato giuridico ed economico dei dipendenti e dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate.

ART.14 – Costituzione del rapporto di lavoro

Il Rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro.

Il responsabile del personale adotta ogni atto e disposizione relativi all'accesso che non sia espressamente riservato alla competenza di altri organi e soggetti, ivi compresa la sottoscrizione del contratto di lavoro, nonché il recesso per mancato superamento del periodo di prova.

E' considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione di rito e/o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, prima della stipula del contratto, di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n.445/2000.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati la produzione in copia dei documenti comprovanti i requisiti di ammissione.

Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Si precisa che la graduatoria di cui all'articolo precedente sarà utilizzata per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato "Concorso pubblico per n° 2 (due) posti cat.C - posizione economica C1 di "Agente di polizia locale".

ART. 15 – Periodo di prova

Il lavoratore, assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, viene sottoposto ad un periodo di prova di mesi sei. Decorso tre mesi dall'inizio del periodo di prova, ciascuna delle due parti potrà recedere dal rapporto, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso, fatti salvi i periodi di sospensione contrattuale previsti.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dal Comune, deve essere motivato. Decorso il periodo di prova senza risoluzione del rapporto il dipendente si intende confermato in servizio. Il periodo di prova non può essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

ART. 16 - Informativa per la tutela e la riservatezza dei dati

In ottemperanza all'art. 13 della legge 196/2003 e in conseguenza della procedura selettiva prevista dal presente bando, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto della citata legge, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed in particolare per l'espletamento della presente selezione nonché dei successivi adempimenti.

ART. 17 – Norme finali, di rinvio e disposizioni generali

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura selettiva avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Camposano (NA) ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il presente Bando, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente;
- di non procedere all'attivazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui al presente Bando per sopravvenute e motivate esigenze derivanti da superiori e inderogabili ragioni di interesse pubblico.

L'esclusione del concorrente dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Responsabile. Il presente bando di selezione è pubblicato sul sito del Comune di Camposano (NA).

Ai sensi del D. Lgs. n.198 del 11/04/2006 e dell'art.57 del D. Lgs. N°165/2001 e ss.mm., il Comune di Camposano (Na) garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Inoltre, il Comune di Camposano (Na) garantisce ai candidati che il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione alla presente selezione sarà effettuato nel rispetto del D. Lgs 30/06/2003 n°196; l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regolamentare vigente.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici comunali nei seguenti orari:
dalle ore 9:30 alle ore 13:30 il Lunedì - Mercoledì - Venerdì: telefono 081.182.45.533.

ART. 18 – Pubblicità

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – concorsi ed esami. Lo stesso sarà pubblicato integralmente sul sito internet istituzionale del Comune di Camposano – Sezione Amministrazione Trasparente.

Camposano lì 19/02/2021

Il Responsabile

*F.to Avv. Anna Carmela Gatta

*"firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993"

SCHEMA DOMANDA AMMISSIONE

AL **COMUNE DI CAMPOSANO**
Piazza UMBERTO, 1
80030 – CAMPOSANO (NA)

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di “**AGENTE POLIZIA LOCALE**” – Cat. C – posizione economica C1 - presso il Servizio Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, indetto da codesto Comune.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

QUADRO A - DATI GENERALI

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ (_____)

Residenza (via, numero civico) _____

Comune _____ CAP _____

N. telefono _____ Cell. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo PEC _____

Eventuale recapito al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali:

QUADRO B – DICHIARAZIONI **(la dichiarazione si intende resa solo se stata barrata)**

- 1) cittadinanza:
 di essere cittadino/a italiano/a;

- di essere cittadino/a del seguente stato membro dell'Unione Europea _____ e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e provenienza nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero
 di non essere iscritto/a o di essere cancellato/a dalle liste medesime per i seguenti motivi

- 3) di non aver riportato condanne penali
ovvero
 di aver riportato le seguenti condanne penali _____

- 4) di non avere procedimenti penali in corso
ovvero
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

- 5) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.
- 6) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego presso Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 127 lett. d) del D.P.R. n. 3/1957 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- 7) di non essere stato/a licenziato/a dell'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale
- 8) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari e di non avere prestatato servizio civile in sostituzione di quello militare per obiezione di coscienza
- 9) di aver prestatato Servizio Civile in sostituzione di quello militare per obiezione di coscienza, di essere stato congedato il _____ e di avere rinunciato allo status di obiettore di coscienza con presentazione di tale rinuncia irrevocabile all'Ufficio Nazionale per il Servizio civile in data _____
- 10) di avere l'idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego a cui si riferisce il concorso.
- 11) di essere in possesso del seguente Diploma di Scuola Media Superiore (valido per l'accesso all'Università) _____
conseguito nell'anno _____ presso _____
_____ con la seguente votazione _____

(L'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano).

- 12) di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:

conseguito nell'anno _____ presso _____

- 13) di essere in possesso dei seguenti corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti alla professionalità del posto messo a concorso:

conseguito nell'anno _____ presso _____

- 14) di essere in possesso dei seguenti corsi della durata di almeno 80 ore attinenti alla professionalità del posto messo a concorso:

conseguito nell'anno _____ presso _____

- 15) di essere in possesso della Patente di guida di categoria B

- 16) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati

- 17) di essere idoneo a rivestire e svolgere incondizionatamente le funzioni connesse alla qualifica di agenti di pubblica sicurezza e ad effettuare servizio con armi

- 18) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e di precedenza a parità di punteggio:

ovvero

- di non essere in possesso di titoli che diano diritto a preferenza e precedenza a parità di punteggio

- 19) che in relazione al proprio handicap necessita, ai fini del sostenimento della prova d'esame: (da compilare esclusivamente da parte dei soggetti di cui all'art. 20 della Legge 104/92)

del/i seguente/i ausili _____

di tempi aggiuntivi _____

A tal fine allega idonea certificazione medica rilasciata dalla commissione medica di cui all'art. 4 stessa legge.

- 20) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare la durata, la qualifica e la causa di risoluzione):

AMMINISTRAZIONE	PERIODO						CAT. - POS. ECON. / PROFILO PROF.LE	CAUSE DI RISOLUZIONE
	DAL			AL				
	G	M	A	G	M	A		

- 21) di essere a conoscenza che prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro e prima dell'immissione in servizio verrà sottoposto/a ad accertamenti sanitari ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, al fine della valutazione dell'idoneità alle mansioni del posto messo a concorso;
- 22) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per l'iscritto le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- 23) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti del Comune di Camposano.
- 24) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al presente concorso e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni
- 25) di aver preso visione dell'informativa in materia di protezione dei dati personali allegata in calce al bando di concorso e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali.
- 26) di conoscere la lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

QUADRO C - ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

1. Fotocopia della Carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità (ad eccezione delle domande firmate digitalmente o inviate tramite PEC personale);
2. ricevuta attestante il versamento della somma di € 10,00 per la tassa concorso;
3. Curriculum
4. Certificazione rilasciata da struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari relativi alla condizione di disabile.
5. Dichiarazione che attesti il riconoscimento da parte dell'autorità competente l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero al corrispondente titolo di studio italiano.
6. Eventuali altri documenti presentati:

Luogo: _____ data: ___/___/___

(data)

(firma)