



(X) ALBO PRETORIO

ORIGINALE

COMUNE DI CAMPOSANO

PROVINCIA DI NAPOLI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°22 DEL 13.03.2014

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2014.

L'anno 2014, il giorno 13 del mese di Marzo, alle ore 11,30 in Camposano nel Palazzo Municipale.

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone:

	COGNOME E NOME	CARICA RICOPERTA	Presente	Assente
1	BARBATI GIUSEPPE	Sindaco	SI	
2	NAPOLITANO ANTONIO	Assessore - Polizia Municipale, Personale, Manutenzione del Territorio e Patrimonio	SI	
3	DE CAPUA ANDREA	Assessore - Pubblica Istruzione, Cultura, Politiche Sociali e Politiche di Sviluppo dei Servizi Sanitari sul Territorio	SI	
4	GIULIANO MICHELE	Assessore - Urbanistica e Lavori Pubblici	-	SI
5	FURINO LUIGI	Assessore esterno - Politiche Giovanili, Trasparenza e Politiche del Territorio della Frazione Faibano	-	SI

Partecipa Il Segretario Comunale Dott.ssa Rosalba Vitale

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PROVVISORIO
PER L'ESERCIZIO 2014**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n°88 del 12/12/2013 con la quale è stato approvato il PEG E.F. 2013 con la relativa assegnazione delle risorse e degli obiettivi per l'anno 2013 ai responsabili dei servizi sulla base del bilancio di previsione 2013 approvato con deliberazione di C.C. n° 44 del 30/11/2013;

VISTO il D.M. con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 è stato prorogato al 30 Aprile 2014;

VISTO l'art.163 del D.Lgs 267/2000 secondo il quale, ove la scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio di riferimento l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato.

ATTESO che la modifica del comma 3 bis dell'art. 169 prevede che *"Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.(comma aggiunto dall'art. 3, comma 1, lettera g-bis), legge n. 213 del 2012)* obbliga anche i Comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti ad adottare il Piano Esecutivo di Gestione;

RITENUTO al fine di non paralizzare l'attività dei servizi comunali assegnare, nelle more dell'adozione del bilancio di previsione 2014 in via provvisoria i fondi relativi al bilancio 2014, così come risultano assegnati nell'anno 2013 nel limite dei dodicesimi dello stanziamento definitivo di tale esercizio nonché di assegnare obiettivi trasversali a tutti i settori la cui attuazione non comporta l'utilizzo di risorse finanziarie;

VISTO il parere espresso sulla presente proposta di deliberazione da parte del Responsabile Servizio Finanziario per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) provvisorio a valere per l'esercizio finanziario 2014, in vigore fino al successivo, definito conformante alle previsioni definitive del bilancio di previsione E.F. 2013 come riportato negli allegati A, B1, B2, B3, B4, B5 e C;
- 2) Di assegnare ai Responsabili dei Settori, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione E.F. 2014 le risorse finanziarie, umane e strumentali come definiti nel P.E.G. 2013 (ALLEGATO A), le cui disposizioni continuano ad espletare i loro effetti anche durante l'esercizio provvisorio E.F. 2014, limitatamente al raggiungimento degli obiettivi ivi prefissati e non ancora perfezionati, stabilendo che i responsabili potranno effettuare spese nel limite mensile di 1/12 dello stanziamento definitivo previsto nel bilancio 2013 e con le stesse modalità operative per la gestione delle spese stabilite con proprio atto n°88 del 12/12/2013;
- 3) Di individuare e approvare gli obiettivi gestionali, da ritenersi quali obiettivi per l'attuazione dei programmi e progetti da aggiornarsi con il P.E.G. definitivo (ALL. B1, B2, B3, B4, B5);
- 4) Di individuare e approvare gli obiettivi, coerenti con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e con il Programma Triennale della Trasparenza 2014-2016, trasversali a tutte le Aree/Settori, la cui attuazione non comporta l'utilizzo di risorse finanziarie come riportati nell'allegato C;
- 5) Di riservarsi una volta approvato il bilancio di previsione 2014, di effettuare una nuova assegnazione dei fondi sulla base degli obiettivi, dei criteri di gestione che quest'Amministrazione intende stabilire per l'anno 2014;
- 6) Di dare atto che detto P.E.G. provvisorio 2014 deve essere pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" (Performance - Piano della Performance);
- 7) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 D.Lgs. 267/2000.

COMUNE
CAMPOSANO
(PROVINCIA DI NAPOLI)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PROVVISORIO

anno 2014

Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi
Art.169 D.Lgs. 267/2000 modificato dall'art.3, comma 1, lett. G-bis della legge 213/2012

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte I Entrata

ALL - A

ANNA MARIA ROZZA
AMMINISTRAZIONE GENERALE

Codice	Capitolo	Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.02.2020	0002020.02	LEGGE 448/01 - TAB. D - FORNITURA GRATUITA	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	
	0002020.04	BORSE DI STUDIO LEGGE 10/03/2000 , 62	0,00	26.400,00	0,00	26.400,00	0,00	
2.02.2080	0002080.01	INTERVENTI A FAVORE DEI COMUNI CON TENS	29.750,72	48.223,72	0,00	48.223,72	0,00	
3.01.3010	0003010.01	DIRITTI DI SEGRETERIA	171,19	100,00	0,00	100,00	0,00	
3.01.3040	0003040.01	DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	2.555,86	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
3.01.3050	0003050.01	15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE	3.618,50	2.827,00	0,00	2.827,00	0,00	
3.01.3080	0003080.01	PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	15.187,99	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	
	0003080.02	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	8.230,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
3.01.3090	0003090.01	DIRITTI DI ROGITO	2.215,52	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	
3.05.3150	0003150.02	INTROITI E RIMBORSI (IPSSAR)	2.000,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	
3.05.3170	0003170.01	RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI POPOLARI	0,00	25.237,77	0,00	25.237,77	0,00	
		Totale	63.729,78	153.788,49	0,00	153.788,49	0,00	



IL RESPONSABILE
del Servizio Finanziario
Reg. Rosanna Corrado

ALL-A

Esercizio 2014

Comune di Camposano

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte I Entrata

ALL-A

GATTA MICHELANGELO
URBANISTICA

Codice	Capitolo	Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.02.2020	0002020.03	PROTEZIONE CIVILE FINANZIAMENTO REGIONALE	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.01.3020	0003020.01	PROVENTI SERV. URBANISTICA (GM. 46 DEL 14/05)	21.310,54	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	
4.05.4040	0004040.01	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	65.661,65	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	
	0004040.02	PROVENTI CONDONO EDILIZIO	3.016,66	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	
		Totale	97.988,85	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	



RESPONSABILE
del Servizio Finanziario
Sig. Rosanna Corrado

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte I Entrata

GIOVANNI NAPOLITANO
POLIZIA MUNICIPALE

Codice	Capitolo	Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					Variazioni in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.01.3060	0003060.01	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI 50% FINALIZZATO	65.193,23	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	
	0003060.02	SANZIONI AMMINISTRATIVE	65.193,24	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	
	0003060.03	RUOLI COATTIVI SANZIONI AMMINISTRATIVE ANNI PREGRESSI	124.555,00	376.780,50	0,00	376.780,50	0,00	
		Totale	254.941,47	516.780,50	0,00	516.780,50	0,00	



Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte I Entrata

ROSANNA CORRADO
SERVIZIO FINANZIARIO

ALL. "A"

Codice	Capitolo	Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					6 in aumento	7 in diminuzione		
			4	5	8 Somme risultanti		9	
0.00.0000	2	3						
	0000001.00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FONDI NON VINCOLATI	0,00	179.250,00	0,00	179.250,00	0,00	
1.01.1010	0001010.02	I.M.U SPERIMENTALE - FATTISPECIE DIVERSA DA ABITAZIONE PRINCIPALE	475.196,80	550.000,00	0,00	550.000,00	0,00	
1.01.1020	0001020.01	I.C.I. - I.M.U	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.01.1050	0001050.01	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' ORDINARIA	11.180,00	11.180,00	0,00	11.180,00	0,00	
	0001050.02	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' TEMPORANEA	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	
1.01.1061	0001061.01	ADDITIONALE COMUNALE IRPEF	210.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	0,00	
1.01.1070	0001070.01	RECUPERO IMPOSTE EVASE	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	
1.02.1100	0001100.01	TASSE PER LO SMALTIMENTO R.S.U.	572.178,14	617.316,00	0,00	617.316,00	0,00	
	0001100.02	QUOTA 5% A FAVORE DELLA PROVINCIA (EURO)	28.608,68	30.866,00	0,00	30.866,00	0,00	
	0001100.03	ADDITIONALE ERARIALE SULLA TASSA SMALTI	57.217,86	61.732,00	0,00	61.732,00	0,00	
1.03.1120	0001120.01	QUOTA IMU 2013 CEDUTA PER ALIMENTARE IL F.S.C. (ART. C. 380 L. 228/2012)	0,00	207.036,87	0,00	207.036,87	0,00	
1.03.1130	0001130.02	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE 2013	665.099,65	572.255,00	0,00	572.255,00	0,00	
2.01.2140	0001130.01	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
	0002140.01	TAGLIO AGGIUNTIVO AI TRASFERIMENTI EX ART. 28 C. 7 E 9 DL. 6/12/2011 N. 201	0,00	1.823,90	0,00	1.823,90	0,00	
	0002140.02	VARIAZIONE RISPETTO A OTTOBRE 2012	0,00	11.399,23	0,00	11.399,23	0,00	
	0002140.05	REVISIONE GETTITO IMU - VARIAZIONE FSR RISPETTO A OTTOBRE 2012	0,00	11.399,23	0,00	11.399,23	0,00	
		CONTRIBUTI PER INTERVENTI DEI COMUNI	36.016,83	36.016,83	0,00	36.016,83	0,00	



ALL. A

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte I Entrate
ROSANNA CORRADO
SERVIZIO FINANZIARIO

Comune di Camposano

Codice	Capitolo	Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					in aumento	Variazioni in diminuzione	Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.01.2140	0002140.11	(EX SVILUPPO INVESTIMENTI) ASSEGNAZIONE PER REINTEGRO RIDUZIONI 2012	0,00	28.332,00	0,00	28.332,00	0,00	
1.03.2140	0002140.12	CONTRIBUTO STATALE PER RIMBORSO MINOR GETTITO IMU I CASA 2013	0,00	141.314,09	0,00	141.314,09	0,00	
3.01.3070	0002140.15	CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF (ART.63 D.L. 2/2010)	303,90	79,01	0,00	79,01	0,00	
3.01.3070	0003070.01	PROVENTI DELL' ILLUMINAZIONE VOTIVA PERENNE	20.000,00	23.450,00	0,00	23.450,00	0,00	
3.01.3100	0003070.03	PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA OCCASIONALE	11.086,00	11.086,00	0,00	11.086,00	0,00	
3.01.3100	0003100.01	PROVENTI SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	16.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
3.02.3120	0003120.01	FITTI REALI DI FONDI RUSTICI E FABBRICA	8.700,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
3.02.3120	0003120.03	FITTI ATTIVI BENI DIVERSI	20.160,00	20.160,00	0,00	20.160,00	0,00	
3.03.3140	0003140.01	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARIE	624,68	400,00	0,00	400,00	0,00	
3.05.3150	0003150.01	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	207.317,02	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	
3.05.3181	0003181.01	C.O.S.A.P. TEMPORANEA	23.000,00	17.500,00	0,00	17.500,00	0,00	
	0003181.02	C.O.S.A.P. PERMANENTE	4.721,00	5.137,00	0,00	5.137,00	0,00	
		Totale	2.368.510,56	2.913.433,93	0,00	2.913.433,93	0,00	

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte I Entrata

VINCENZO NAPOLITANO
SERVIZIO TECNICO

ALL.A

Codice	Capitolo	Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.01.3070	0003070.02	PROVENTI GESTIONE SALME	11.260,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	
3.02.3120	0003120.02	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI	4.870,00	5.680,00	0,00	5.680,00	0,00	
4.01.4010	0004010.01	PROVENTI CIMITERIALI	33.092,50	460.000,00	0,00	460.000,00	0,00	
4.04.4032	0004010.02	ALIENAZIONE BENI PATRIMONIALI	0,00	21.026,00	0,00	21.026,00	0,00	
	0004030.04	COMPLETAMENTO CENTRO SERVIZI DI INFORMAZIONE DEL TURISTA	0,00	387.643,60	0,00	387.643,60	0,00	
5.03.5020	0005020.06	PROGRAMMA STRAORDINARIO DI ED. SCOLASTICA IST. COMPRENSIVO VIRGILIO	0,00	186.830,00	0,00	186.830,00	0,00	
5.03.5280	0005280.02	ADEGUAMENTO CIMITERO COMUNALE	0,00	119.815,00	0,00	119.815,00	0,00	
		Totale	49.222,50	1.194.994,60	0,00	1.194.994,60	0,00	

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spese

ANNA MARIA ROZZA
AMMINISTRAZIONE GENERALE

ALLA

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni
					6 in aumento	7 in diminuzione	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.01.02.01	1010201.01	SERVIZIO A AGG. - STIPENDI ED ALTRI	241.902,00	267.082,00	0,00	267.082,00	0,00
		ASSEGNI FISSI AL PERSONALE		80.175,00	0,00	80.175,00	0,00
	1010201.02	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO COMUNE	63.739,00	7.300,00	0,00	7.300,00	0,00
	1010201.03	INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE	0,00				
	1010201.05	ONERI RIFLESSI SU FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	10.720,00	8.599,00	0,00	8.599,00	0,00
	1010201.06	ONERI RIFLESSI IRAP SU QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO	500,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
	1010201.08	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	32.370,94	29.856,69	0,00	29.856,69	0,00
	1010201.09	CONTRIBUTI INAIL PER L.S.U. ED L.P.U.	350,00	700,00	0,00	700,00	0,00
	1010201.16	DIRITTI DI ROGITO	1.350,00	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00
1.01.03.01	1010301.01	UFFICIO RAGIONERIA : STIPENDI ED ALTRI	66.065,00	89.738,00	0,00	89.738,00	0,00
	1010301.02	ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DEL COMUNE	17.530,00	22.453,00	0,00	22.453,00	0,00
1.01.05.01	1010501.01	UFFICIO PATRIMONIO : STIPENDI ED ALTRI	98.624,00	83.393,00	0,00	83.393,00	0,00
	1010501.02	ASSEGNI FISSI AL PERSONALE		23.227,00	0,00	23.227,00	0,00
1.01.06.01	1010601.01	ONERI PREVIDENZIALI	28.070,00	92.845,00	0,00	92.845,00	0,00
		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	85.815,00				
	1010601.02	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DEL COMUNE	23.690,00	25.702,00	0,00	25.702,00	0,00
1.01.07.01	1010701.01	STIPENDI UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ED ELE	48.323,00	46.456,45	0,00	46.456,45	0,00

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

ANNA MARIA ROZZA
AMMINISTRAZIONE GENERALE

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					6 in aumento	7 Variazioni in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.01.07.01	1010701.02	ONERI PREVIDENZIALI	13.105,00	12.429,24	0,00	12.429,24	0,00	
1.03.01.01	1030101.01	UFFICIO P.M.: STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	208.873,00	198.023,00	0,00	198.023,00	0,00	
1.09.05.01	1030101.02	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO COMUNE	57.009,00	54.352,00	0,00	54.352,00	0,00	
	1090501.01	SERVIZIO N.U.: STIPENDI ED ALTRI ASS	21.596,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1090501.02	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO COMUNE	6.691,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.10.04.01	1100401.01	UFFICIO ASSISTENZA: STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	58.878,00	36.469,00	0,00	36.469,00	0,00	
	1100401.02	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DEL COM	15.581,00	9.710,00	0,00	9.710,00	0,00	
1.10.05.01	1100501.01	UFFICIO CIMITERO COMUNALE : STIPENDI	15.323,00	15.426,00	0,00	15.426,00	0,00	
	1100501.02	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DEL COM	4.510,00	4.446,00	0,00	4.446,00	0,00	
1.01.02.02	1010202.01	ACQUISTO BENI A.A.GG. E PERSONALE	6.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	
	1010202.07	UFFICIO COLLOCAMENTO	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	
1.01.07.02	1010702.01	ANAGRAFE E STATO CIVILE : ACQUISTO BENI	1.100,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
1.04.01.02	1040102.02	SCUOLE MATERNE : ACQUISTO BENI	2.566,25	800,00	0,00	800,00	0,00	
1.04.02.02	1040202.02	SCUOLE ELEMENTARI : ACQUISTO BENI	9.686,53	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
1.04.03.02	1040302.01	SCUOLA MEDIA : ACQUISTI BENI	9.800,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
1.04.05.02	1040502.01	SERVIZIO SCUOLABUS : ACQUISTO BENI	2.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	
	1040502.03	ACQUISTO BENI PER ISTITUTO COMPRE	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
1.05.01.02	1050102.01	BIBLIOTECA COMUNALE - ACQUISTO DI BENI	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	
1.10.04.02	1100402.03	UFFICIO ASSISTENZA : ACQUISTO BENI	1.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	
1.01.02.03	1010203.01	A.A.GG. PRESTAZIONE DI SERVIZI: TELEFONICHE E ASSISTENZA P.C. E SOFTWARE-	38.999,17	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	
		ENEL-MENSA-FORMAZIONE-SITO						

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

ANNA MARIA ROZZA
AMMINISTRAZIONE GENERALE

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.01.02.03	1010203.03	WEB-MARCATEMPO-COMMISSIONI-UFF.PERS COMPENSO ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.01.07.03	1010203.08	SPESE PER LITI E CONSULENZE	33.194,37	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	
1.04.01.03	1010703.01	UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - PRES	2.300,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	
1.04.02.03	1040103.02	SCUOLE MATERNE: PRESTAZIONE SERVIZI	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	
1.04.02.03	1040203.02	SCUOLE ELEMENTARI : PRESTAZIONI DI SERVIZIO	8.472,74	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
1.04.05.03	1040503.02	MENSA SCOLASTICA : PRESTAZIONE DI SERVIZIO	24.516,28	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	
1.05.01.03	1040503.04	GESTIONE E MANUTENZIONE SCUOLABUS	4.200,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	
1.09.01.03	1050103.01	BIBLIOTECA COMUNALE-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	360,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
1.10.04.03	1090103.02	UFFICIO URBANISTICA ASSUNZIONI CO.CO.CO.	-1,00	11.727,00	0,00	11.727,00	0,00	
1.01.02.05	1100403.02	UFFICIO ASSISTENZA - PRESTAZIONE DI SERVIZI VARI	700,00	5.200,00	0,00	5.200,00	0,00	
1.04.02.05	1100403.03	RIMBORSO SPESE TIROCINI FORMATIVI	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
1.04.05.05	1100403.05	INTERVENTI ASSISTENZIALI DI CUI ALLA LEGGE 328/00	71.696,10	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00	
1.04.02.05	1100403.06	INTERVENTI ASSISTENZIALI FINANZIATI CON CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF	303,90	79,01	0,00	79,01	0,00	
1.04.05.05	1010205.01	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE ALL'AGENZIA PER I SEGRETARI COMUNALI	220,00	400,00	0,00	400,00	0,00	
1.04.02.05	1040205.01	FORNITURA LIBRI SCUOLE ELEMENTARI	5.993,95	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00	
1.04.05.05	1040505.01	LEGGE N.448/01 TAB. "D" - FORNITURA	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	



Comune di Camposano

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

ANNA MARIA ROZZA
AMMINISTRAZIONE GENERALE

ALL-A

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		GRATUITA DI LIBRI DI TESTO SCUOLA DELL'OBBLIGO						
1.04.05.05	1040505.05	BORSE DI STUDIO LEGGE 10/03/2000, N.62	0,00	26.400,00	0,00	26.400,00	0,00	
1.10.04.05	1100405.01	CONTRIBUTO A FAMIGLIE INDIGENTI	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
	1100405.02	ASSISTENZA AI GRANDI INVALIDI - A CA	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	
	1100405.04	MINORI IN CASA FAMIGLIE O ISTITUTI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1100405.08	INTERVENTI IN FAVORE DEI COMUNI CON TIENZIONE ABITATIVA	29.750,72	48.223,72	0,00	48.223,72	0,00	
1.01.01.07	1010107.01	IRAP	0,00	5.894,00	0,00	5.894,00	0,00	
1.01.02.07	1010207.01	IRAP	20.387,00	25.327,00	0,00	25.327,00	0,00	
	1010207.06	IRAP SU FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	2.850,00	2.550,00	0,00	2.550,00	0,00	
1.01.03.07	1010307.01	IRAP	5.616,00	7.094,00	0,00	7.094,00	0,00	
1.01.05.07	1010507.01	IRAP	8.103,00	6.845,00	0,00	6.845,00	0,00	
1.01.06.07	1010607.01	IRAP	7.294,00	7.891,00	0,00	7.891,00	0,00	
1.01.07.07	1010707.01	IRAP	4.107,00	3.995,85	0,00	3.995,85	0,00	
1.03.01.07	1030107.01	IRAP	17.754,00	16.831,00	0,00	16.831,00	0,00	
1.09.05.07	1090507.01	IRAP	1.825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.10.04.07	1100407.01	IRAP	5.004,00	3.100,00	0,00	3.100,00	0,00	
1.10.05.07	1100507.01	IRAP	1.302,00	1.311,00	0,00	1.311,00	0,00	
1.01.02.08	1010208.01	SPESA PER PASSIVITA' PREGRESSE	16.100,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	
	1010208.02	VACANZA CONTRATTUALE 2010/2011	10.452,09	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1010208.03	ONERI RIFLESSI E IRAP SU VACANZA CONTRATTUALE 2010/2011	4.103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.01.07.08	1010708.01	15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE	3.618,50	2.827,00	0,00	2.827,00	0,00	



Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

ANNA MARIA ROZZA
AMMINISTRAZIONE GENERALE

ALL. "A"

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					in aumento	in diminuzione	Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.01.08.08	1010808.03	CONSULTAZIONI ELETTORALI	1.507.289,54	34.466,15	0,00	34.466,15	0,00	
		Totale		1.600.944,11	0,00	1.600.944,11	0,00	

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

GATTA MICHELANGELO
URBANISTICA

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.09.01.02	1090102.02	UFF. URBANISTICA - ACQUISTI VARI	500,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.09.01.03	1090103.01	REDAZIONE PIANO URBANISTICO COMUNALE - O.U.	-1,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
	1090103.03	UFF. URBANISTICA - PRESTAZIONE DI SE	500,00	700,00	0,00	700,00	0,00	
		Totale	999,00	6.700,00	0,00	6.700,00	0,00	

IL RESPONSABILE
del Servizio Finanziario
Rag. Rosanna Carraro
Esercizio



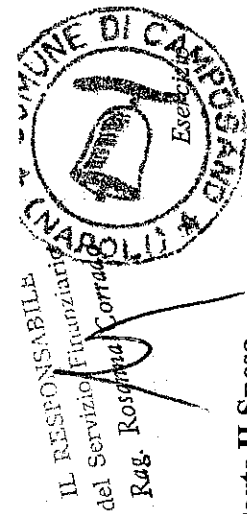
2014

ALL.

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

GIOVANNI NAPOLITANO
POLIZIA MUNICIPALE

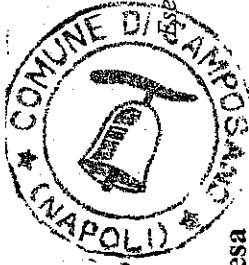
Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					in aumento	in diminuzione	Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.03.01.02	1030102.01	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI P.M.	7.500,00	13.297,00	0,00	13.297,00	0,00	
	1030102.02	POLIZIA LOCALE : ACQUISTO DI BENI - 50% DELLE SANZIONI	1.431,50	4.203,00	0,00	4.203,00	0,00	
1.03.01.03	1030103.01	PRESTAZIONE DI SERVIZI VARI - FINANZIATO COL 50% DELLE SANZIONI	50.068,50	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	
	1030103.03	ATTIVITA' DI CONTROLLO E ACCERTAMENTO VIOLAZIONI - 50%	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1030103.05	RANDAGISMO - 50% SANZIONI	12.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	
		Totale	81.000,00	96.500,00	0,00	96.500,00	0,00	



Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

ROSANNA CORRADO
SERVIZIO FINANZIARIO

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					6 in aumento	7 in diminuzione	8 Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.01.03.02	1010302.01	ACQUISTO BENI UFF. RAGIONERIA	2.200,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	
1.01.04.02	1010402.01	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFF. TRIBUTI I.C.I. ED R.S.U.	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	
1.01.03.03	1010303.01	PRESTAZIONI DI SERVIZIO UFF. RAGIONERIA	3.940,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	
1.01.03.02	1010303.02	COMPENSI AI REVISORI DEI CONTI	8.500,00	8.500,00	0,00	8.500,00	0,00	
1.01.04.03	1010403.04	COMPENSI PER RISCOSSIONE ENTRATE VAR	91.000,00	21.427,00	0,00	21.427,00	0,00	
1.08.01.03	1080103.02	ASSICURAZIONE, TASSA POSSESSO	2.254,50	1.897,00	0,00	1.897,00	0,00	
1.08.02.03	1080203.01	ASSICURAZIONE, TASSA	912,94	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	
1.09.05.03	1090503.01	SMALTIMENTO RIFIUTI SECCO INDIFFERENZIATO	160.000,00	133.172,00	0,00	133.172,00	0,00	
1.09.05.03	1090503.03	COMPENSO SERVIZIO RISCOSSIONE TARSU	0,00	54.920,00	0,00	54.920,00	0,00	
1.01.01.05	1010105.01	CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ANCI, AICCRE	1.012,79	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00	
1.01.04.05	1010405.01	VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'IFEL ART.1 COMMA 251 LEGGE FIN. 2008	100,00	600,00	0,00	600,00	0,00	
1.01.04.05	1010405.02	QUOTA IMU 2013 CEDUTA PER ALIMENTARE IL FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE (ART. 11 C. 380 L. 228/2012	-1,00	207.036,87	0,00	207.036,87	0,00	
1.09.05.05	1090505.01	QUOTA 5% A FAVORE PROVINCIA DELLA PROVINCIA DGLS 504/92	28.608,68	30.866,00	0,00	30.866,00	0,00	
1.01.02.06	1010206.01	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORT	58.958,43	58.958,43	0,00	58.958,43	0,00	
1.06.02.06	1060206.01	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI	4.581,57	4.581,57	0,00	4.581,57	0,00	
1.09.05.06	1090506.01	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI	3.298,47	3.298,00	0,00	3.298,00	0,00	
1.01.08.10	1010810.01	FONDO SV ALUTAZIONE CREDITI	0,00	179.250,00	0,00	179.250,00	0,00	
1.01.08.11	1010811.01	FONDO DI RISERVA ORDINARIO NON INFERIORE ALLO 0,30 PERCENTO DELLE SPESE CORRENTI	0,00	6.646,45	0,00	6.646,45	0,00	
1.01.03.11	1010811.02	FONDO PER PATTO STABILITA'	0,00	116.000,00	0,00	116.000,00	0,00	



IL RESPONSABILE
del Servizio Finanziario
Rag. Rosanna Corrado

Comune di Camposano

2014

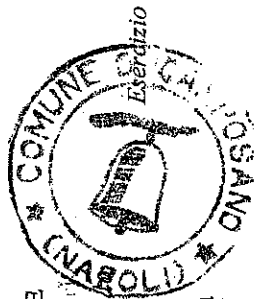
Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

ROSANNA CORRADO
SERVIZIO FINANZIARIO

ALL. 1

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		Annotazioni	
					in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.01.05.01	2010501.20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - PROVENTI RUOLI COATTIVI SANZIONI AMMINISTRATIVE	124.555,00	137.724,83	0,00	137.724,83	0,00	
3.01.03.03	3010303.01	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI	126.845,00	126.686,61	0,00	126.686,61	0,00	
		Totale	616.766,38	1.102.264,76	0,00	1.102.264,76	0,00	

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

VINCENZO NAPOLITANO
SERVIZIO TECNICOIL RESPONSABILE
del Servizio Finanziario
Rag. Rosanna Corraldi

2014

ALL. A

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					in aumento	Variazioni in diminuzione	Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.01.02.02	1010202.03	ACQUISTO DI BENI MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI	1.400,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.01.05.02	1010502.04	ACQUISTO VESTIARIO, PROTEZIONI ECC.	1.800,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	
1.01.06.02	1010602.01	ACQUISTO BENI U.T.C.	800,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.04.01.02	1040102.03	MANUTENZIONE PATRIMONIO (O.U.)	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
1.04.02.02	1040202.03	MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI - O.U.	12.500,00	2.223,13	0,00	2.223,13	0,00	
1.04.03.02	1040302.02	MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE - O.U.	500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
1.04.05.02	1040502.04	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - ACQUISTO BENI	352,11	500,00	0,00	500,00	0,00	
1.06.02.02	1060202.01	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - O.U.	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	
1.08.01.02	1080102.01	MANUTENZIONE STRADE ED AUTOCARRO	3.679,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	
1.09.05.02	1090502.03	CARBURANTE,PALE,SCOPE,BUSTE E CONTENITORI	19.999,77	9.057,00	0,00	9.057,00	0,00	
1.09.06.02	1090602.02	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ED ACQUISTI VARI	3.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	
1.10.05.02	1100502.02	SPESE DI MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI	2.500,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.01.02.03	1100502.03	SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA - A	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
1.01.05.03	1010503.01	MANUTENZIONE ORDINARIA SEDE COMUNALE PREST.SERVIZI	919,18	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.01.05.03	1010503.02	ENEL E RIPARAZIONI OROLOGI PUBBLICI PATRIMONIO COMUNALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	850,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.01.06.03	1010603.01	PRESTAZIONI VARIE U.T.C.	3.046,48	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	
1.04.01.03	1040103.03	FUNZIONAMENTO SCUOLE MATERNE - O.U.	591,46	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
1.04.02.03	1040203.03	SPESE PER SCUOLE ELEMENTARI - O.U.	1.500,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
1.04.03.03	1040303.01	SCUOLA MEDIA - PRESTAZIONE SERVIZI	5.544,50	6.100,00	0,00	6.100,00	0,00	

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

VINCENZO NAPOLITANO
SERVIZIO TECNICO

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					in aumento	in diminuzione	Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.04.03.03	1040303.02	SPESA PER MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE	1.500,00	5.100,00	0,00	5.100,00	0,00	
1.04.05.03	1040503.01	MANUTENZIONE LOCALI MENSA : PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
1.06.02.03	1060203.01	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI (ENEL)	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	
1.08.01.03	1080103.01	MANUTENZIONE STRADE ED AUTOCARRO :PR	5.245,50	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
	1080103.03	ARREDO URBANO FINANZIATO CON INDENNITA' CONSIGLIERI COMUNALI	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
1.08.02.03	1080203.05	MANUTENZIONE ORDINARIA IN APPALTO	7.871,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1080203.06	PRESTAZIONI VARIE PER IMPIANTO P.I. (AUTOMEZZI, ENEL)	147.407,29	220.000,00	0,00	220.000,00	0,00	
1.09.04.03	1090403.01	MANUTENZIONE CADITOIE FOGNARIE	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.09.05.03	1090503.02	SERVIZIO SMALTIMENTO N.U. - PRESTAZIONI VARIE	415.984,54	500.861,00	0,00	500.861,00	0,00	
1.09.06.03	1090603.01	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER TAGLIO ERBA (ONERI E CONDONO)	1.153,67	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	
1.10.05.03	1100503.01	ILLUMINAZIONE VOTIVA : ENEL - MANUTENZIONE	18.900,00	18.400,00	0,00	18.400,00	0,00	
	1100503.02	GESTIONE SALME CIMITERO COMUNALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	11.260,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	
	1100503.04	MANUTENZIONE CIMITERO COMUNALE: PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	
2.01.02.01	2010201.02	COMPLETAMENTO CENTRO SERVIZI	0,00	387.643,60	0,00	387.643,60	0,00	
2.04.02.01	2040201.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE DE AMICIS	26.535,00	7.795,90	0,00	7.795,90	0,00	
2.04.03.01	2040301.02	EDILIZIA SCOLASTICA ISTITUTO COMPRESIVO VIRGILIO	0,00	186.830,00	0,00	186.830,00	0,00	

Bilancio di Previsione - Piano Esecutivo di Gestione per centri di responsabilità - Parte II Spesa

VINCENZO NAPOLITANO
SERVIZIO TECNICO

IL RESPONSABILE
del Servizio Finanziario
Rag. Rosanna Corrado

Codice	Capitolo	Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	Previsioni di competenza per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
					Variazioni in aumento	in diminuzione	Somme risultanti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.06.02.01	2060201.02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	
2.08.01.01	2080101.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	3.463,02	3.463,02	0,00	3.463,02	0,00	
	2080101.03	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CORSO VITTORIO EMANUELE III	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	
2.10.05.01	2100501.01	REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERIALI A CAPPELLINA	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	
	2100501.02	REALIZZAZIONE LOCULI SPALLA A SPALLA	0,00	210.000,00	0,00	210.000,00	0,00	
	2100501.03	ADEGUAMENTO CIMITERO COMUNALE	0,00	119.815,00	0,00	119.815,00	0,00	
	2100501.05	SISTEMAZIONE MURO PERIMETRALE CIMITERO - OU	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	
2.01.05.03	2010503.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	
2.09.06.05	2090605.01	ACQUISTO TRATTORE	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
		Totale	710.683,20	2.085.588,65	0,00	2.085.588,65	0,00	

- OBIETTIVI UFFICIO TECNICO

ALL.B 1

Denominazione obiettivo	Attività	Tempi attuazione	Report
RSU	Fare gara per affidamento esterno del servizio con impiego di tutte le risorse e mezzi necessarie per garantire il miglioramento della raccolta differenziata specialmente nel periodo estivo. Continuare lo spazzamento con gli LSU ed LPU	Primo semestre anno 2014	31 maggio 30 giugno
Isola ecologica	Partecipare ai n.3 bandi della Provincia (Settore Ambiente - Ecologia) in scadenza (31/05/2014) relativi ad isole ecologiche, acquisto di compostiere e mezzi.	31 maggio 2014	30 giugno
Patrimonio comunale	Urgente gara per affidamento lavori Progetto Edificio scolastico De Amicis - Verificare subito possibilità uso palestra scuola media Procedere con urgenza all'affidamento della gestione del Campo sportivo oggi in stato di abbandono anche per mancanza di personale da adibire alla sua manutenzione;	Intero anno 2014	31 maggio 30 settembre 30 novembre
cimitero	Rifare bando per Cappelline gentilizie al cimitero; Preparare gli atti per l'affidamento in concessione del servizio illuminazione votiva ed occasionale nel cimitero comunale. Preparare gli atti per affidamento esterno della gestione servizi cimiteriali, manutenzione delle strutture cimiteriali, del verde all'interno del cimitero, del servizio di pulizia strutture, viali e piazzale esterno al cimitero.	Primo semestre 2014	30 giugno

-OBIETTIVI SERVIZIO FINANZIARIO

ALL. B 2

Denominazione obiettivo	Attività	Tempi attuazione	Report
Bilancio	Predisposizione atti e proposte per l'approvazione del rendiconto 2013 e del bilancio E.F. 2014 entro il 30 Aprile 2014	Primo semestre 2014	30 giugno
tributi comunali ed entrate comunali	Di concerto con gli organi di indirizzo politico ,predisporre prima dell'approvazione del bilancio 2014 la bozza di regolamento IUC e tutte le proposte di deliberazione relative ai tributi comunali; Almeno sei mesi prima della scadenza del contratto con la IAP predisporre tutti gli atti per la nuova gara	Primo semestre 2014	30 giugno 30 settembre 30 novembre
Servizio di tesoreria	Affidamento servizio di tesoreria	semestre 2014	30 giugno
Residui	Riduzione dei residui attivi e passivi e verifica degli atti posti in essere dal gestore per il recupero delle somme non versate sia con riferimento al 2013 che agli anni precedenti .	Intero anno 2014	30 giugno 30 settembre 30 novembre

- OBIETTIVI SERVIZIO P.M.

ALL. B 3

Denominazione obiettivo	Attività	Tempi attuazione	Report
viabilità	Predisposizione atti e proposte per la riparazione dei semafori nonchè per la installazione degli apparecchi rosso stop.	Primo semestre 2014	30 giugno
Festività	Di concerto con gli organi di indirizzo politico, predisporre turni di vigilanza atti a garantire una maggiore presenza sul territorio dei vigili urbani nella fascia oraria 16,00-22,00/ 24,00.	Primo semestre 2014	30 giugno 30 settembre 30 novembre
<i>Controllo del territorio</i>	Garantire un costante controllo sugli abusi edilizi, sulla pericolosità delle strade comunicando al settore tecnico-manutentivo ogni anomalia riscontrata. Report giornaliero sulla manutenzione strade, sulla pubblica illuminazione e verde pubblico	semestre 2014	30 giugno 30 settembre 30 novembre

-OBIETTIVI SERVIZIO URBANISTICA ALL. B 4

Denominazione obiettivo	Attività	Tempi attuazione	Report
Piani Urbanistici	Predisposizione atti e proposte per la approvazione del PUC. Perfezionamento e completamento delle procedure Housing sociale .	Primo semestre 2014	30 giugno
Protezione civile	Predisposizione atti per l'approvazione del piano protezione civile.	Intero anno 2014	30 giugno 30 settembre 30 novembre
<i>condono</i>	Definizione pratiche condono	Intero anno	30 giugno 30 settembre 30 novembre

OBIETTIVI SERVIZIO AFFARI GENERALI

ALL. B5

Denominazione obiettivo	Attività	Tempi attuazione	Report
Piano sociale di zona	Predisposizione atti e proposte per la realizzazione dei progetti del PSZ.	Primo semestre 2014	30 giugno
Personale	<p>Comunicare tempestivamente al responsabile del settore interessato la necessità del collocamento a riposo di ufficio dei dipendenti assegnati al settore ricorrendone le condizioni di legge;</p> <p>Comunicare mensilmente al responsabile di settore il residuo delle ferie di ogni dipendente assegnato al settore.</p> <p>Comunicare giornalmente ai responsabili le assenze del personale dipendente non giustificata da un atto sottoscritto dal responsabile o dal segretario generale;</p> <p>Comunicare mensilmente al responsabile di settore le ore di permessi retribuiti da recuperarsi entro il mese successivo a quello di utilizzo.</p>	Intero anno 2014	30 giugno 30 settembre 30 novembre
contratti	Verificare la scadenza di tutti i contratti repertoriati e rammentare ai responsabili interessati la data di scadenza.		

- OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI

ALL.C

Denominazione obiettivo	Attività	Tempi attuazione	Report
Trasparenza	<p>Attuazione adempimenti D.Lgs. 33/2013</p> <p>Completamento adempimenti delibere 71 e 77 del 2013</p>	<p>Intero anno 2014</p>	<p>31 maggio 30 settembre 30 novembre</p>
<p>Programma Triennale Trasparenza</p> <p>Compiti assegnati ai Responsabili di P.O.</p>	<p>Di concerto con gli organi di indirizzo politico e con il Responsabile della trasparenza, i suddetti Responsabili hanno, inoltre, il compito di organizzare e promuovere le seguenti azioni nel triennio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>forme di ascolto diretto e online tramite il Responsabile della Trasparenza (o altro ufficio o dipendente) ed il sito web comunale (almeno una rilevazione l'anno);</i> - <i>forme di comunicazione e informazione diretta ai cittadini (opuscoli, schede pratiche, slides da inserire sul sito web istituzionale o da far proiettare luoghi i pubblico incontro, ecc.);</i> - <i>organizzazione di Giornate della Trasparenza;</i> 	<p>Intero anno 2014</p>	<p>30 aprile 30 settembre 30 novembre</p>
<p>Anticorruzione</p> <p>Compiti assegnati ai Responsabili di P.O.</p> <p>Con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. <i>monitoraggio in ordine al rispetto dei tempi procedurali, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile della prevenzione;</i> b. <i>promozione e divulgazione delle prescrizioni contenute nel piano anticorruzione, nonché agli obblighi riguardanti la trasparenza amministrativa e il codice di comportamento vigente nell'ente</i> c. <i>verifica dell'attuazione delle prescrizioni contenute nel presente piano, nel piano della trasparenza e nel codice di comportamento</i> d. <i>predispensione di eventuali proposte di integrazione delle prescrizioni contenute nei documenti richiamati nella lettera precedente</i> e. <i>partecipazione con il responsabile della prevenzione della corruzione per la definizione del piano di formazione e l'individuazione dei dipendenti a cui destinarlo.</i> 	<p>Intero anno 2014</p>	<p>31 maggio 30 settembre 30 novembre</p>
<p>Revisione della spesa</p>	<p>Riduzione delle spese correnti rispetto al 2013 in ossequio alla direttive della Corte dei Conti nonché del contenuto delle schede allegate al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.</p>	<p>Intero anno 2014</p>	<p>30 aprile 30 settembre 30 novembre</p>

Contratti	Verificare scadenza di tutti i contratti di fornitura di servizi e non prorogare e fare nuove gare. Verificare scadenze contratti di fitto a terzi e non rinnovare ma fare bandi nuovi	Intero anno 2014	31 maggio 30 settembre 30 novembre
Personale	Procedere al collocamento a riposo di ufficio ricorrendone le condizioni di legge Procedere al collocamento in ferie di ufficio ricorrendone le condizioni di legge Verificare giornalmente le assenze del personale assegnato al proprio settore Recupero dei permessi retribuiti entro il mese successivo a quello di usufruzione	Intero anno 2014	31 maggio 30 settembre 30 novembre

I suindicati obiettivi, assegnati in questa prima fase del Piano Esecutivo di Gestione (Piano della Performance), sono immediatamente operativi. Sono assegnati in modo comune e trasversale a tutti i Settori/Aree dell'Ente e ne sono titolari i Responsabili di Posizione Organizzativa nonché i loro collaboratori, ognuno per quanto compete al proprio ruolo. I Responsabili di Posizione Organizzativa dovranno rendere adeguatamente informati e supportati i loro collaboratori per il raggiungimento dei presenti obiettivi.



COMUNE DI CAMPOSANO
PROVINCIA DI NAPOLI

Oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2014"

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E
LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

La sottoscritta Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

- Vista la delibera di cui all'oggetto;

esprime:

PARERE FAVOREVOLE

In merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 D.Lgs. n°267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Rosanna Corrado

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Responsabile del SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

- Vista la delibera di cui all'oggetto;

esprime:

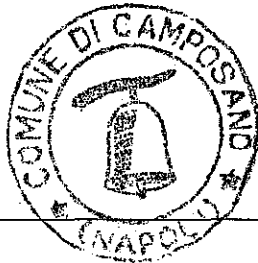
PARERE FAVOREVOLE

In merito alla regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria, ai sensi degli artt.49, comma 1 e 147 bis, comma 1 D.Lgs. n°267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Rosanna Corrado

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Giuseppe Barbafr



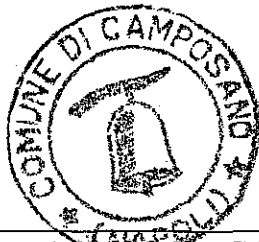
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Rosalba Vitale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art.124, primo comma del T.U.E.L. n°267 del 18 agosto 2000, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 08 MAG. 2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Addi, 08 MAG. 2014

IL MESSO COMUNALE
Maria Pia Quatrano



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosalba Vitale

ANNOTAZIONI

La presente è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari, come previsto dall'art.125 del TUEL n.267/2000;

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale;

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del TUEL n.267/2000;
- Decorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 2 del TUEL n.267/2000, è divenuta esecutiva il _____

Addi, 08 MAG. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosalba Vitale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Addi, 08 MAG. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosalba Vitale